	INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN
	Tipo: Lista de verificación.

Identificación del instrumento	
Programa de formación	Tecnólogo en Gestión Logística.
Código de la guía	07.
Competencia a desarrollar	**210101027:** Definir los sistemas de información de los procesos según estrategias corporativas.
Resultado(s) de aprendizaje	**210101027-02:** Identificar el flujo de información interno y externo de los procesos logísticos según el tipo de negocio, tiempos de respuesta y costos asociados para facilitar el flujo de bienes, servicios y transacciones.
Criterios de evaluación	Estructura el flujo de información de acuerdo con la tecnología a utilizar dentro de la organización según el tipo de negocio y tiempos de respuesta, facilitando flujo de bienes, servicios y transacciones teniendo en cuenta los procesos y las funciones a nivel interno y externo y costos de manejo.
Actividad de proyecto	Estructurar procesos integrados dentro del Plan Maestro de Logística Comercial.
Actividad de aprendizaje	Graficar el flujo de información interna y externa de los procesos logísticos, utilizando herramientas tecnológicas.
Nombre de la evidencia	Evidencia 1: Presentación “Caracterización de la empresa”.

INSTRUCCIONES PARA EL DILIGENCIAMIENTO

Señor(a) instructor(a), verifique que el aprendiz desarrolla la evidencia según los indicadores/factores a evaluar propuestos en este formato, los cuales responden a

lo solicitado en la evidencia.

Tenga en cuenta que estos indicadores debe tomarlos como referencia para evaluar en el **Centro de calificaciones** la evidencia entregada por cada aprendiz, indicando el juicio evaluativo obtenido con su respectiva retroalimentación.

Cuerpo del instrumento				
No.	**Indicadores / factores a evaluar**	**Cumple**		**Observaciones**
		Si	**No**	
1	Elaboró la presentación sobre la organización estratégica y el flujo de información interno y externo en una empresa del sector de la logística.			
2	Apropió conceptos sobre la organización estratégica que evidencia la realización de consultas sobre el tema.			
3	Realizó una descripción breve sobre el tipo de negocio y organización estratégica de la empresa escogida para la evidencia.			
4	Presentó un organigrama de las áreas o dependencias de la empresa.			
5	Incluyó en el organigrama información acerca del flujo de información y recursos tecnológicos presentes en la empresa.			
6	Indicó cada uno de los procesos desarrollados en cada área de la empresa.			
7	Elaboró un mapa de proceso con la información obtenida de cada una de las actividades de la empresa.			
8	Envió la presentación a través de la plataforma virtual de aprendizaje.			